

**ÎNSCRIEREA CANDIDATILOR ÎN VEDEREA SUSTINERII EXAMENELOR DE  
FINALIZARE A STUDIILOR  
(LICENȚĂ / DISERTAȚIE)**

Înscrierea absolvenților U.P.G. Ploiești, se face de către secretarii de comisie, pentru fiecare program de studii în parte.

La înscriere, secretarii comisiilor primesc de la absolvenți următoarele documente :

1. Dosar plic, care trebuie să cuprindă : anexele 8, 9, 10 și 12, completate și semnate de către conducătorul de proiect și directorul departamentului de care acesta aparține, copie buletin, foaie de lichidare, 2 fotografii tip pașaport color.
2. Anexele 8,9,10 și 12 pot fi găsite pe sit-ul facultății **[www. ipg.upg-ploiesti.ro](http://www.ipg.upg-ploiesti.ro) (licență/master, finalizare studii)**

Absolvenții care repetă examenul de licență/disertație (au fost respinși), sau nu l-au susținut în primii 2 ani de la absolvire, vor plăti la casierie U.P.G. o taxă de 200 lei.

3. Proiectul de diplomă/disertație, în care s-a pus cate un exemplar din anexele 8, 9 și 10 completate și semnate.

Proiectul de diplomă / disertație al oricărui absolvent trebuie însoțit de propunerea de calificativ acordat de conducătorul proiectului, conform formularului din Anexa 10. Calificativele pot fi *nesatisfăcător / satisfăcător / bine / foarte bine / excelent*.

Programările pentru susținerea Proiectului de diplomă/disertație, se fac la secretarii de comisie.

Proiectele se diplomă/disertație, împreună cu dosarul plic complet, se depun la secretarii comisiei cu aproximativ o săptămână înainte de susținere.