

FIȘA DISCIPLINEI¹⁾ – IFR

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești
1.2. Facultatea	Ingineria Petrolului și Gazelor
1.3. Departamentul	Forajul Sondelor, Extracția și Transportul Hidrocarburilor
1.4. Domeniul de studii universitare	Mine, Petrol și Gaze
1.5. Ciclu de studii universitare	Licență
1.6. Programul de studii universitare	Inginerie de Petrol și Gaze - LIPGR

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	Comunicare
2.2. Coordonați disciplină	Conf. univ. dr. Vaida Marius
2.3. Tutore disciplină	
2.4. Anul de studiu	I
2.5. Semestrul *	1
2.6. Tipul de evaluare	Verificare
2.7. Categoria formativă** / regimul*** disciplinei	DC

* numărul semestrului este conform planului de învățământ;

** DF - Discipline fundamentale; DS - discipline de specializare; DC - discipline complementare

*** obligatorie/impusă = DOB; opțională = DOP; facultativă = DFA

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe semestru din planul de învățământ IFR:	14
a. Activități de autoinstruire, AI	14
b. Seminar față în față+ seminar tutorat, SF+ST	
c. Laborator, L	
d. Proiect, P	
3.2. Distribuția fondului de timp: (=NOSI din planul de învățământ de la IF)	
a. Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe	
b. Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren	
c. Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri	
d. Consultații	
e. Verificări pe parcurs	
e. Examinări	
f. Alte activități	
3.3. Total ore	(3.1 + 3.2) 14
3.4. Numărul de credite	4

4. Condiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	➤
4.2. de desfășurare a AI	➤ Materialul de studiu este realizat în tehnologie ID/IFR

4.3. de desfășurare a ST+ SF / L/ P	
--	--

1) Adaptare după Ordinul Ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 5 703/2011 privind implementarea Codului național al calificărilor din învățământul superior, publicat în Monitorul Oficial al României, partea I, nr.880 bis / 13.XII.2011

5. Competențe specifice acumulate și rezultatele învățării* care stau la baza acestora

Competențe profesionale	Rezultatele învățării*
1. Identificarea și aplicarea metodelor și tehnicilor de comunicare verbală și nonverbală în contexte profesionale și organizaționale.	C1 - Cunoașterea conceptelor fundamentale ale comunicării. C2 - Înțelegerea diferențelor dintre tipurile de comunicare (verbală, nonverbală, scrisă, digitală). A1 - Aplicarea tehnicilor de comunicare eficientă în interacțiuni profesionale. A2 - Analizarea și adaptarea mesajelor la publicul-țintă. RA1 - Asumarea responsabilității pentru claritatea și eficiența mesajelor transmise. RA2 - Adaptarea stilului de comunicare în funcție de context.
2. Utilizarea tehnicilor de comunicare pentru prevenirea și depășirea barierelor de comunicare.	C1 - . Identificarea obstacolelor frecvente în comunicare. C2 - Cunoașterea strategiilor de depășire a barierelor de comunicare. A1 - Aplicarea tehnicilor de rezolvare a conflictelor prin comunicare. A2 - Selectarea canalelor și metodelor de comunicare adecvate. RA1 - Gestionarea eficientă a situațiilor conflictuale. RA2 - .Dezvoltarea unui stil personal de comunicare asertivă.
Competențe transversale	Rezultatele învățării*
1. Dezvoltarea abilităților de comunicare în echipă, în relația cu superiorii, egalii și subordonații.	C1 - Cunoașterea principiilor comunicării organizaționale. A1 - Participarea activă la discuții și proiecte de grup. A2 - Aplicarea comunicării persuasive și diplomatice. RA1 - Asumarea rolului propriu în cadrul echipei. RA2 - Adaptarea stilului de comunicare la diverse culturi organizaționale
2. Dezvoltarea abilității de a lucra eficient în echipe diverse, prin comunicare cooperantă și respect reciproc	C1 - Înțelege dinamica grupurilor și rolul comunicării în construirea relațiilor. C2 - Cunoaște metode de rezolvare a conflictelor și de luare a deciziilor în echipă. A1 - Colaborează activ în activități de grup, prin exprimare clară și ascultare activă. A2 - Facilitează schimbul de idei și contribuie la atingerea obiectivelor comune. RA1 - Respectă diversitatea de opinii și adoptă un comportament incluziv. RA2 - Își asumă roluri și sarcini în echipă, demonstrând responsabilitate și inițiativă.

* C – cunoștințe; A – aptitudini; RA – responsabilitate și autonomie.

6. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

6.1. Obiectivul general al disciplinei	➤ Dezvoltarea de competențe privind comunicarea organizațională
6.2. Obiectivele specifice	➤ Asimilarea cunoștințelor teoretice și practice privind comunicarea organizațională. ➤ Dezvoltarea abilităților de aplicare a metodelor și tehnicilor de comunicare în diverse contexte.

7. Conținuturi

7.1. Activități de autoinstruire (AI) (unități de învățare)	Nr.ore	Modalități de lucru	Observații
--	--------	---------------------	------------

1. Noțiuni introductive despre Comunicare	2	Se utilizează facilitățile platformei e-learning (chat, forum , cursuri video etc.)	Suport de curs Bibliografie recomandată
2. Comunicarea Verbala	2	Se utilizează facilitățile platformei e-learning (chat, forum , cursuri video etc.)	Suport de curs Bibliografie recomandată
3.Comunicarea Nonverbala	2	Se utilizează facilitățile platformei e-learning (chat, forum , cursuri video etc.)	Suport de curs Bibliografie recomandată
4. Stiluri de Comunicare	2	Se utilizează facilitățile platformei e-learning (chat, forum , cursuri video etc.)	Suport de curs Bibliografie recomandată
5. Obstacole in comunicare	2	Se utilizează facilitățile platformei e-learning (chat, forum , cursuri video etc.)	Suport de curs Bibliografie recomandată
6. Tehnici si abilitati de comunicare	2	Se utilizează facilitățile platformei e-learning (chat, forum , cursuri video etc.)	Suport de curs Bibliografie recomandată
7. Comunicarea in mediul international	2	Se utilizează facilitățile platformei e-learning (chat, forum , cursuri video etc.)	Suport de curs Bibliografie recomandată
Bibliografie 1. Abed, L. G., Abed, M. G., & Shackelford, T. K. (2023). Interpersonal Communication Style and Personal and Professional Growth among Saudi Arabian Employees. <i>International Journal of Environmental Research and Public Health</i>, 20(2), 910. 2. Fenton, N. (2024). <i>Democratic Delusions: How the Media Hollows Out Democracy and What We Can Do About It</i>. Cambridge: Polity Press. 3. GRAUR, E. – Tehnici de comunicare, Ed. MEDIAMIRA, Cluj-Napoca, 2001 4. Harris, T. M. (2023). <i>Dismantling Racism, One Relationship at a Time</i>. Lanham: Rowman & Littlefield. 5. Ivan, L. (2022). Interpersonal Communication in the Information Age: Opportunities and Disruptions. <i>American Behavioral Scientist</i>, 66(12), 1601–1616. 6. Kalbfleisch, P. J. (Ed.). (2025). <i>Mentoring, Sponsoring, and Coaching: Building Empowerment through Interpersonal Communication Theory</i>. New York: Routledge. 7. Sampaio de Alencar, M., & Cardoso da Rocha, V. Jr. (2025). <i>Digital Communications</i>. Springer Cham. 8. Schwarz, A., Seeger, M. W., & Kim, S. (Eds.). (2025). <i>The Handbook of International Crisis and Risk Communication Research</i> (2nd ed.). Hoboken, NJ: Wiley-Blackwell. 9. Speidel, J. (2021). <i>Introduction to Digital Communications</i> (2nd ed.). Springer Cham. 10. West, R. L., & Turner, L. H. (2022). <i>Interpersonal Communication</i> (4th ed.). Thousand Oaks, CA: Sage Publications. 11. Zhong, B. (2021). <i>Social Media Communication: Trends and Theories</i>. Wiley-Blackwell. 12. ȘERB, S. – Relații publice și comunicare, Ed. TEORA, București, 2008			
7.2. Seminar tutorat+Seminar față în față/ Laborator/ Proiect (ST+SF / L/ P)	Nr. ore	Metode de predare	Observații
Bibliografie			

8. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

➤ Adaptarea conținuturilor specifice în concordanță cu competențele prognozate.

9. Evaluare

Tip activitate	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
9.1. SF / L / LP/P			
9.2. ST / L / LP/P			
9.3.Evaluarea finală	Verificare	Scriș	100 %
9.4. Modalitatea de notare	Note de la 1 la 10		
9.5. Standard minim de performanță	Nota finală obținută trebuie să fie cel puțin 5 (cinci) pentru ca disciplina să fie considerată promovată.		

Data completării
22.09.20205

Coordonatorul de disciplină
Conf. univ. dr. Vaida Marius

Tutore de disciplină

Data avizării

26.09.2025

Director de departament

Șef lucrări dr.ing. Alina PRUNDUREL